|  |  |
| --- | --- |
| **КЕЛІСІЛДІ**  **Қазақстан Республикасы Сыбайлас**  **жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігінің**  **Павлодар облысы бойынша**  **департаментінің басшысы**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Тастеміров**  **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 жыл** | **БЕКІТЕМІН**  **«Екібастұз политехникалық колледжі» ШЖҚ КМК басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Манибаев**  **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 жыл** |

**«SANALY URPAQ» ЖОБАЛЫҚ КЕҢСЕСІНІҢ ЖӘНЕ «ЕКІБАСТҰЗ ПОЛИТЕХНИКАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ» ШЖҚ КМК КЕШЕНДІ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс-шараның атауы** | **Аяқтау нысаны** | **Іске асыру мерзімі** | **Жауапты** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| 1 | Құрамына студенттерді, ата-аналарды, демеушілерді, жұмыс берушілерді және үкіметтік емес қоғамдық ұйымдардың өкілдерін міндетті түрде енгізе отырып, әдеп, академиялық адалдық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі тұрақты жұмыс істейтін кеңес құру. | Кеңестің ережесі, құрамы және әдеп жөніндегі уәкілді тағайындау туралы бұйрықтар  «Sanaly urpaq» республикалық жобалық кеңсесіне ақпарат | Қазан  2020 жылы | Оқу орнының басшысы |
| 2 | ISO37001-16 «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы менеджмент жүйесі» халықаралық сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартын енгізу жұмыстарын әзірлеу | Нормативтік құжаттарды бекіту, сайтқа орналастыру  «Sanaly urpaq» республикалық жобалық кеңсесіне ақпарат | Оқу жылы бойы | Оқу орнының басшысы |
| 3 | Білім беру ұйымдарының қаржысын пайдалану бойынша жария есептілік тетіктерін енгізу | Есепті сайтта жариялау, есепті жария талқылауды жүргізу  «Sanaly urpaq» республикалық жобалық кеңсесіне ақпарат | Қаржы жылының соңында | Оқу орнының басшысы  Бас есепші |
| 4 | Бүкіл оқу процесін цифрлық технологияларға көшіру, сондай-ақ студенттер мен оқытушылар құрамы үшін әлеуметтік маңызы бар қызметтер көрсету, оның ішінде жатақханаға орналастыру, білім беру гранттары мен стипендияларын беру, | Колледж сайтында электрондық білім беру қызметтерін алу тізімі мен тәртібі  «Sanaly urpaq» республикалық жобалық кеңсесіне ақпарат | Тұрақты | Оқу орнының басшысы |
| 5 | Студенттер арасында сыбайлас жемқорлық көріністерінің бар-жоғы және академиялық адалдық қағидаттарын сақтау мәселелері бойынша әлеуметтік зерттеу (пікіралу, сауалнама) жүргізу | Жүргізілген социологиялық зерттеу туралы есеп  «Sanaly urpaq» республикалық жобалық кеңсесіне ақпарат | Жылына 2 рет:  15 қаңтарға дейін;  15 маусымға дейін | Оқу орнының басшысысының ТІ бойынша орынбасары |
| 6 | Басшының виртуалды қабылдау бөлмесі, «жедел желі» телефоны, сайтта жалпыға қолжетімді форум-чат және т. б. арқылы студенттер мен оқытушылық құрамның сыбайлас жемқорлық және академиялық адалдықты бұзу жағдайлары бойынша жүгінуі үшін байланыс арналарын ашу | Сайтта ашу туралы ақпаратты орналастыру  «Sanaly urpaq» республикалық жобалық кеңсесіне ақпарат | Тұрақты негізде | Оқу орнының басшысы,  «Sanaly urpaq» жобалық кеңселері |
| 7 | Студенттер мен оқытушылық құрамның академиялық адалдық пен сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың бекітілген нормаларын бұзуды есепке алу және кеңінен жариялау | Сайтқа ақпарат орналастыру, студенттер мен оқытушылық құрамның портфолиосына құқық бұзушылықтарды енгізу  «Sanaly urpaq» республикалық жобалық кеңсесіне ақпарат | Құқық бұзушылық тіркелген сайын | Оқу орнының басшысы,  «Sanaly urpaq» жобалық кеңселері |
| 8 | «Sanalyurpaq»жобалық кеңсесінің әдістемесі бойынша сыбайлас жемқорлыққа қарсы тәуелсіз сараптаманы тарту мүмкіндігімен сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу | Талдау қорытындылары бойынша талдамалық анықтама  Анықталған сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою бойынша ұсынымдарды іске асыру жоспары  «Sanaly urpaq» республикалық жобалық кеңсесіне ақпарат | Жыл сайын,  1 ақпанға дейін | Оқу орнының басшысы |
| 9 | Академиялық адалдық Лигасына кіру | «Sanaly urpaq» республикалық жобалық кеңсесіне ақпарат | Тұрақты | Оқу орнының басшысының ОІ, ТІ бойынша орынбасары |
| 10 | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы тақырыптар бойынша арнайы курстар мен элективті пәндерді енгізу | Пәндерді, арнайы курстарды оқу жоспарларына енгізу | Жыл сайын | Оқу орнының басшысының ОІ бойынша орынбасары |
| 11 | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет, ҚР БҒМ «Адал Білім», «SanalyUrpaq», «Адалдық алаңы» жобалық кеңсенің өкілдерін және азаматтық белсенділерді шақыра отырып, қонақ тренингтер мен семинарлар өткізу | Сайтта сабақ материалдарын орналастыру | Оқу жылына 2 рет | Оқу орнының басшысының ТІ бойынша орынбасары |
| 12 | «Sanalyurpaq» клубы мүшелерінің республикалық онлайн-конференциясына қатысу | Онлайн-конференция материалдарын сайтта және әлеуметтік желілерде орналастыру | Жыл сайын | «Sanaly urpaq» жобалық кеңселері |
| 13 | Білім алушылар арасында «Таза сессия», «Адал бол», «Абыройлы ұстаз», «Сыбайлас жемқорлыққа жол жоқ» және т.б. акциялар өткізу | Сайтта фото-бейне есептерді орналастыру | Тұрақты | Оқу орнының басшысының ТІ бойынша орынбасары «Sanaly urpaq» жобалық кеңселері |
| 14 | «Парасаттылық – жастар көзімен»акциясын өткізу және жандандыру, оның ішінде Фейсбук, Instagram әлеуметтік желілерінде бейне-контент құру | Фото-бейне материалдарды сайтқа және әлеуметтік желілерге орналастыру | Тұрақты | Оқу орнының басшысының ТІ бойынша орынбасары «Sanaly urpaq» жобалық кеңселері |
| 15 | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы тақырыпта дебаттық турнир өткізу | Дебат турнирін өткізу, сайтта және әлеуметтік желілерде фото-бейне материалдарды орналастыру | Жыл сайын | Оқу орнының басшысының ТІ бойынша орынбасары «Sanaly urpaq» жобалық кеңселері |
| 16 | Колледж сайтында және әлеуметтік желісінің бетінде «Адалдық сағаты» онлайн бейне дәрістерін әзірлеу және орналастыру | Орналастырылған бейне дәрістер бойынша кері байланыс | Ай сайын | Оқу орнының басшысының ТІ бойынша орынбасары «Sanaly urpaq» жобалық кеңселері |